

FORMULIR SURVEY KEPUASAN TAHUN 2026

Lembaga Penjaminan Mutu
dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Achmad Dahlan No. 76 Mojoroto Kec. Mojoroto Kota Kediri

FORMULIR SURVEI KEPUASAN
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI		
Nomor Dokumen: 04.2/SPMI/UNP-Kd/V/2026	Revisi: 0	Tanggal, 4 Mei 2026 Rektor, Dr. Zainal Afandi, M.Pd. NIP.196907051994031005

KATA PENGANTAR

Peningkatan mutu perguruan tinggi terus menerus dilakukan oleh Universitas Nusantara PGRI Kediri melalui Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Implementasi SPMI diwujudkan dalam tindakan mulai dari menyusun dan menetapkan dokumen mutu, melaksanakan isi dari dokumen terutama standar mutu, mengevaluasi dan mengendalikan pelaksanaan dari isi standar mutu, serta meningkatkan mutu atas isi dari dari standar mutu.

Dalam rangka memperoleh informasi tentang kepuasan sivitas akademika atas pelaksanaan SPMI terkait pengelolaan pendidikan tinggi di Universitas Nusantara PGRI Kediri, maka disusunlah dokumen formulir survei kepuasan yang berisi kumpulan formulir untuk mencatat/merekam tingkat kepuasan atas kegiatan akademik dan non akademik yang sudah diimplementasikan. Dokumen formulir survei kepuasan memuat antara lain uraian tentang berbagai macam maupun jumlah formulir yang digunakan dalam memperoleh umpan balik atas pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik.

Dokumen formulir survei kepuasan berfungsi antara lain: 1) alat untuk mencapai/memenuhi/mewujudkan isi standar mutu, 2) alat untuk memantau, mengontrol, mengendalikan, mengoreksi, dan mengevaluasi implementasi standar mutu, dan 3) bukti autentik untuk mencatat/merekam implementasi standar mutu.

Dokumen formulir survei kepuasan akan terus dilakukan pengembangan dan penyesuaian sesuai kebutuhan standar. Untuk itu saran dan masukan diharapkan dari semua pihak untuk perbaikan dan penyempurnaan dokumen formulir survei kepuasan.

Kediri, 04 Mei 2026

Ketua LPMPSDM,

Siti Aizah, S.Kep., Ns., M.Kes.

Tim Penyusun

Siti Aizah, S.Kep., Ns., M.Kes.

Dr. Wahid Ibnu Zaman, M.Pd., CQAI.

Dr. Risaniatin Ningsih, S.Pd, M.PSi.

Dr. M. Dewi Manikta Puspitasari, M.Pd.

Andy Kurniawan, S.E, M.Ak.

Eko Sri Wulaningtyas, S.ST., M.Keb.

Widi Wulansari, M.Pd.

Andy Kurniawan, S.E, M.Ak.

Rosa Imani Khan, M.Psi.

Irawan Hadi Wiranata, M.Pd.

DAFTAR ISI

Judul	**i**
Lembar Pengesahan	**ii**
Kata Pengantar	**iii**
Tim Penyusun	**iv**
Daftar Isi	**v**
Form 1E: Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Performa Mengajar Dosen	1
Form 1F: Survei Kepuasan Alumni Terhadap Layanan Karier	4
Form 2E: Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap proses pembelajaran	7
Form 2F: Survei Kepuasan Pengguna Lulusan	10
Form 3E: Survei Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Administrasi Akademik	14
Form 3F: Survei Kepuasaan Mitra Kerjasama PKM	17
Form 4E: Survei Kepuasan Pembiayaan Pendidikan	19
Form 5E: Survei Kepuasan Sarana dan Prasarana	22
Form 6E: Survei Kepuasan Layanan Sistem Informasi	25
Form 7E: Survei Kepuasan Dosen Terhadap Dukungan Penelitian	28
Form 8E: Survei Kepuasan Layanan Kemahasiswaan	31
Form 9E: Survei Kepuasan Dosen dan Tendik terhadap Manajemen SDM	34
Form 10E: Survei Kepuasan Terhadap Tata Kelola Universitas	36

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 1E

FORMULIR
SURVEI KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PERFORMA MENGAJAR DOSEN

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengumpulkan informasi terkait kepuasan mahasiswa terhadap performa dosen dalam mengajar. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Nama Dosen:
2. Mata Kuliah:
3. Program Studi:
4. Semester/Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
RELIABILITY (KEANDALAN DOSEN DALAM MENGAJAR)					
1.	Kepuasan terhadap kesesuaian pelaksanaan perkuliahan dengan RPS yang telah disampaikan.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap sistematika dan kejelasan penyampaian materi oleh dosen.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kedisiplinan dosen dalam melaksanakan perkuliahan sesuai jadwal.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap objektivitas dan transparansi dosen dalam melakukan penilaian hasil belajar.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kejelasan penyampaian capaian pembelajaran mata kuliah.	1	2	3	4
RESPONSIVENESS (DAYA TANGGAP DOSEN)					
1.	Kepuasan terhadap kecepatan dosen dalam merespon pertanyaan mahasiswa.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap ketepatan waktu dosen dalam memberikan umpan balik atas tugas yang dikumpulkan.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kesediaan dosen dalam memberikan layanan bimbingan di luar jam perkuliahan.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap kepedulian dosen dalam membantu mengatasi kesulitan belajar mahasiswa.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kemudahan akses media komunikasi yang disediakan dosen.	1	2	3	4
ASSURANCE (JAMINAN KOMPETENSI DAN PROFESIONALISME DOSEN)					
1.	Kepuasan terhadap penguasaan materi yang ditunjukkan dosen selama perkuliahan.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kejelasan dan keyakinan dosen dalam menyampaikan materi pembelajaran.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kesesuaian metode pembelajaran yang diterapkan dosen.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap komitmen dosen dalam menjunjung etika akademik.	1	2	3	4

5.	Kepuasan terhadap kemampuan dosen mengaitkan teori dengan praktik atau konteks nyata.	1	2	3	4
EMPATHY (PERHATIAN DAN KEPEDULIAN DOSEN TERHADAP MAHASISWA)					
1.	Kepuasan terhadap sikap dosen dalam menghargai pendapat mahasiswa.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap perhatian dosen terhadap perbedaan kemampuan dan karakter mahasiswa.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap keadilan dosen dalam memperlakukan seluruh mahasiswa.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap upaya dosen dalam memberikan motivasi belajar.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap suasana pembelajaran yang diciptakan dosen di kelas.	1	2	3	4
TANGIBLE (BUKTI FISIK DAN PENDUKUNG PEMBELAJARAN)					
1.	Kepuasan terhadap penggunaan media pembelajaran dalam perkuliahan.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap penyediaan materi kuliah oleh dosen.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap pemanfaatan teknologi pembelajaran dalam proses perkuliahan.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap dukungan fasilitas kelas/perangkat pembelajaran.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kemutakhiran bahan ajar yang digunakan dosen.	1	2	3	4

Kediri, ……..

Mahasiswa Yang Menilai,

(……)
NPM.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 1F

FORMULIR
SURVEI KEPUASAN ALUMNI TERHADAP LAYANAN KARIER

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengukur efektivitas layanan karier dalam membantu transisi mahasiswa ke dunia kerja dari perspektif alumni. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Nama Alumni:
2. Lulusan Tahun:
3. Lulusan Program Studi:
4. Tempat Kerja Alumni:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
KUALITAS INFORMASI KARIER					
1.	Kepuasan terhadap kemudahan memperoleh informasi peluang kerja melalui website/media sosial layanan karier.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kualitas informasi lowongan kerja yang akurat, lengkap, dan relevan dengan bidang studi.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap responsivitas layanan karier dalam menyampaikan informasi lowongan kerja melalui website dan media sosial institusi.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap ketepatan waktu dan keproaktifan layanan karier dalam menyampaikan informasi peluang karier kepada alumni.	1	2	3	4
BIMBINGAN DAN PELATIHAN					
5.	Kepuasan terhadap pelaksanaan bimbingan karier yang terencana, intensif, dan berkelanjutan dalam mempersiapkan alumni memasuki dunia kerja.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap penyelenggaraan kegiatan pelatihan karier seperti seminar, lokakarya, dan pelatihan keterampilan kerja.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap peran layanan karier dalam mendukung kelancaran proses penyaluran dan penempatan kerja.	1	2	3	4
8.	Kepuasan terhadap penyelenggaraan kegiatan Job Fair bekerja sama dengan instansi penyedia lowongan kerja yang kredibel dan bereputasi baik.	1	2	3	4
9.	Kepuasan terhadap responsivitas dan profesionalisme staf/petugas layanan karier dalam memberikan konsultasi.	1	2	3	4
PENYALURAN DAN KONEKSI					
10.	Kepuasan terhadap upaya layanan karier dalam membangun dan memperkuat kemitraan dengan industri/pemberi kerja untuk mendukung rekrutmen lulusan.	1	2	3	4
11.	Kepuasan terhadap fasilitasi kampus dalam mempertemukan alumni dengan user/pemberi kerja.	1	2	3	4

12.	Kepuasan terhadap pengelolaan data alumni yang terstruktur untuk mempermudah user mencari kandidat pekerja.	1	2	3	4
13.	Kepuasan terhadap fasilitasi Ikatan Alumni sebagai wadah komunikasi profesional yang menghubungkan alumni dengan peluang kerja.	1	2	3	4
14.	Kepuasan terhadap pemberian rekomendasi bagi mahasiswa berprestasi kepada user sebagai calon pekerja.	1	2	3	4

Kediri, ……..

Alumni Yang Menilai,

(……)

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 2E

FORMULIR SURVEI KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PROSES PEMBELAJARAN

A. PENGANTAR

Formulir ini disusun untuk mengumpulkan informasi terkait kepuasan terhadap proses pembelajaran di Universitas Nusantara PGRI Kediri. Kesediaan Anda untuk mengisi formulir ini secara objektif akan sangat membantu perumusan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatkan mutu lembaga. Seluruh jawaban yang Anda berikan dijamin kerahasiaannya dan tidak akan memiliki dampak negatif apapun bagi Anda.

B. IDENTITAS

a. Nama Dosen:
b. Mata Kuliah:
c. Program Studi:
d. Semester - Tahun Akademik:

A. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Pilihlah skor secara jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam tabel dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas
Skor 2 = cukup puas
Skor 3 = puas
Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
PELAKSANAAN PEMBELAJARAN					
1.	Kepuasan terhadap kesesuaian pelaksanaan pembelajaran dengan RPS yang telah disusun.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap suasana belajar yang menyenangkan, inklusif, kolaboratif, kreatif, efektif, dan berpusat pada mahasiswa.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap upaya dosen dalam merealisasikan CPL melalui sub-CPMK dalam pembelajaran.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap fleksibilitas pelaksanaan pembelajaran (luring, daring, atau hybrid).	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap pelaksanaan asesmen untuk pembelajaran (assessment for learning).	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap pengintegrasian hasil penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dalam pembelajaran.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap pemanfaatan teknologi informasi yang relevan dalam pembelajaran.	1	2	3	4
8.	Kepuasan terhadap refleksi yang dilakukan dosen terhadap pelaksanaan pembelajaran.	1	2	3	4
INTEGRASI PENELITIAN DAN/ATAU PKM DALAM PEMBELAJARAN					
9.	Kepuasan terhadap relevansi hasil penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang diintegrasikan dalam mata kuliah.	1	2	3	4
10.	Kepuasan terhadap pemanfaatan hasil penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat sebagai bagian dari materi perkuliahan.	1	2	3	4
11.	Kepuasan terhadap ketersediaan bukti pengintegrasian hasil penelitian dan/atau pengabdian (materi presentasi, handout, modul, dan sejenisnya).	1	2	3	4
PENILAIAN PEMBELAJARAN					
12.	Kepuasan terhadap kesesuaian pelaksanaan penilaian dengan tujuan pembelajaran/sub-CPMK.	1	2	3	4

13.	Kepuasan terhadap variasi teknik penilaian yang digunakan dosen.	1	2	3	4
14.	Kepuasan terhadap proporsionalitas tingkat kesulitan tugas yang diberikan.	1	2	3	4
15.	Kepuasan terhadap umpan balik yang konstruktif dalam proses pembelajaran.	1	2	3	4
16.	Kepuasan terhadap kesempatan yang diberikan untuk melakukan klarifikasi atau banding atas hasil penilaian.	1	2	3	4

Kediri, ……..

Yang Menilai,

(……)

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 2F

FORMULIR
SURVEI KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengukur kualitas alumni dari perspektif pengguna. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Nama Instansi:
2. Nama Pengguna:
3. Jabatan Pengguna:
4. Nama Alumni:
5. Lulusan Tahun:
6. Lulusan Program Studi:
7. Masa Kerja:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK-ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
ETIKA DAN INTEGRITAS					
1.	Kepuasan terhadap disiplin kerja alumni, termasuk ketepatan waktu dan kepatuhan terhadap aturan.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap tanggung jawab alumni dalam melaksanakan pekerjaan.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kejujuran dan integritas alumni dalam bekerja.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap sikap sopan dan penghormatan alumni kepada atasan, rekan kerja, dan pihak terkait.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kepatuhan alumni terhadap kode etik dan norma yang berlaku di instansi/perusahaan.	1	2	3	4
KOMPETENSI PROFESIONAL					
6.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni dalam menerapkan pengetahuan akademik secara efektif dalam pekerjaan.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap pemahaman konseptual alumni sesuai dengan bidang keilmuannya.	1	2	3	4
8.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni menggunakan bahasa asing secara fungsional dalam pekerjaan.	1	2	3	4
9.	Kepuasan terhadap kemampuan bahasa asing alumni dalam mendukung komunikasi dan pelaksanaan tugas kerja.	1	2	3	4
10.	Kepuasan terhadap keterampilan alumni dalam menggunakan perangkat lunak atau aplikasi yang relevan dengan bidang kerja.	1	2	3	4
11.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni beradaptasi dengan perkembangan teknologi di instansi/perusahaan.	1	2	3	4
KEMAMPUAN INTERPERSONAL					

12.	Kepuasan terhadap kemampuan komunikasi alumni dengan atasan, rekan kerja, dan pihak terkait.	1	2	3	4
13.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni berkomunikasi secara profesional, baik lisan maupun tulisan.	1	2	3	4
14.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni menyampaikan ide dan informasi secara jelas dan efektif.	1	2	3	4
15.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni bekerja sama secara efektif dalam tim.	1	2	3	4
16.	Kepuasan terhadap kontribusi aktif alumni dalam pencapaian tujuan tim kerja.	1	2	3	4
17.	Kepuasan terhadap kemauan alumni untuk terus belajar dan meningkatkan kompetensi melalui pelatihan/workshop.	1	2	3	4
18.	Kepuasan terhadap motivasi alumni untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang lebih tinggi atau mengikuti program profesi.	1	2	3	4
KEMAMPUAN KOGNITIF					
19.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni menganalisis permasalahan kerja secara kritis dan sistematis.	1	2	3	4
20.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni mengambil keputusan berdasarkan pertimbangan logis dan data.	1	2	3	4
21.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni mengevaluasi hasil kerja untuk perbaikan berkelanjutan.	1	2	3	4
22.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni berpikir terbuka serta menerima kritik dan saran.	1	2	3	4
23.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni memberikan solusi inovatif terhadap permasalahan kerja.	1	2	3	4
24.	Kepuasan terhadap kreativitas alumni dalam mengembangkan ide atau metode kerja yang lebih efektif.	1	2	3	4

25.	Kepuasan terhadap kemampuan alumni mengimplementasikan ide kreatif secara realistis dan bertanggung jawab.	1	2	3	4

Kediri, ……..
Pengguna Lulusan Yang Menilai,

(……)
NUPTK./NIP.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 3E

FORMULIR
SURVEI KEPUASAN LAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengumpulkan informasi terkait kepuasan mahasiswa terhadap layanan administrasi akademik di tingkat universitas. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Program Studi:
2. Semester/ Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK-ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
REABILITY/KEANDALAN					
1.	Kepuasan terhadap kesesuaian layanan akademik staf BAA dengan prosedur yang berlaku.	1	2	3	4

2.	Kepuasan terhadap ketepatan dan keakuratan pemrosesan dokumen akademik oleh staf BAA.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap ketepatan waktu penyelesaian layanan akademik sesuai yang dijanjikan.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap kebenaran dan konsistensi informasi akademik yang diberikan staf BAA.	1	2	3	4
RESPONSIVENESS/DAYA TANGGAP					
1.	Kepuasan terhadap kecepatan staf BAA dalam merespon pertanyaan mahasiswa.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kesigapan staf BAA dalam membantu penyelesaian masalah akademik mahasiswa.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap pelayanan akademik yang diberikan tanpa penundaan waktu yang tidak perlu.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap solusi yang diberikan staf BAA atas kendala administrasi akademik mahasiswa.	1	2	3	4
ASSURANCE/KEPASTIAN DAN JAMINAN LAYANAN					
1.	Kepuasan terhadap profesionalisme staf BAA dalam memberikan layanan akademik.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kejelasan penjelasan layanan akademik yang diberikan staf BAA.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap rasa aman dalam proses pengurusan administrasi akademik.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap komitmen staf BAA dalam menjaga kerahasiaan data akademik mahasiswa.	1	2	3	4
EMPATHY/EMPATI					
1.	Kepuasan terhadap sikap ramah dan sopan staf BAA dalam melayani mahasiswa.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap pemahaman staf BAA terhadap kebutuhan akademik mahasiswa.	1	2	3	4

3.	Kepuasan terhadap perhatian staf BAA terhadap kendala akademik mahasiswa.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap pelayanan akademik yang diberikan tanpa diskriminasi.	1	2	3	4
TANGIBLE/BUKTI FISIK LAYANAN					
1.	Kepuasan terhadap kenyamanan ruang layanan BAA.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kebersihan dan kerapian kantor BAA.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap ketersediaan sarana pendukung layanan (kursi tunggu, papan informasi, sistem antrean, dll.).	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan BAA (lokasi, jam layanan, atau layanan daring).	1	2	3	4

Kediri, ……

Pengguna Layanan,

(……)
NPM.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 3F

FORMULIR
SURVEI KEPUASAAN MITRA KERJASAMA
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)

A. PENGANTAR

Tim survei kepuasaan Universitas Nusantara PGRI Kediri melakukan penjaringan informasi terkait kepuasaan mitra kerjasama PkM di Tingkat wilayah/lokal, nasional dan internasional. Kami harap kesediaan Anda mengisi angket ini secara objektif. Hal ini sangat besar artinya bagi Unit Kerjasama Universitas Nusantara PGRI Kediri dalam mendapatkan masukan yang akurat untuk memperbaiki dan meningkatkan lembaga. Kami akan menjamin kerahasiaan jawaban Anda serta tidak memiliki dampak negatif bagi Anda dan bagi siapapun.

B. IDENTITAS RESPONDEN

Instansi :

Nama :

Lama Menekuni Bidang Tersebut:

Peran :

Alamat :

C. PETUNJUK PENGISIAN

Berilah tanda check list $(\surd)$ pada alternatif jawaban yang Anda anggap paling sesuai dengan pengetahuan dan pengalaman yang dirasakan Anda.

Skor 4 = Sangat Puas

Skor 3 = Puas

Skor 2 = Cukup Puas

Skor 1 = Kurang Puas

No.	Aspek-aspek yang Dinilai	Skor			
		1	2	3	4
PELAYANAN					
1.	Kepuasan terhadap respons Unit Kerjasama Universitas Nusantara PGRI Kediri dalam menjalin kerja sama dengan institusi Anda.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap proses penyusunan dan penandatanganan dokumen kerja sama (MoU/MoA/IA) yang berlangsung sesuai harapan.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap pendampingan yang diberikan universitas terkait kebutuhan kerja sama.	1	2	3	4
PELAKSANAAN					
4.	Kepuasan terhadap pelaksanaan kerja sama yang berjalan sesuai dengan kesepakatan.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap manfaat yang diperoleh dari kerja sama antara institusi Anda dengan Universitas Nusantara PGRI Kediri.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap kesesuaian pelaksanaan kerja sama dengan isi perjanjian yang telah disepakati.	1	2	3	4
MONITORING					
7.	Kepuasan terhadap pelaporan dan komunikasi hasil kerja sama sesuai dengan kesepakatan dan ketentuan yang berlaku.	1	2	3	4
8.	Kepuasan terhadap kesesuaian sumber daya manusia Universitas Nusantara PGRI Kediri dengan kebutuhan kerja sama.	1	2	3	4
9.	Kepuasan terhadap profesionalisme sumber daya manusia Universitas Nusantara PGRI Kediri dalam pelaksanaan kerja sama.	1	2	3	4

**Coret yang tidak perlu*

Kediri, ……..
Mitra Kerjasama,

(……)

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 4E

FORMULIR
EVALUASI KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PEMBIAYAAN PENDIDIKAN

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk Survei Kepuasan Mahasiswa terhadap Pembiayaan Pendidikan, survei ini bertujuan untuk memperbaiki kualitas layanan administratif dan keuangan agar lebih berpihak kepada kepentingan mahasiswa. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Program Studi:
2. Semester/Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
		1	2	3	4
KETERSEDIAAN DAN AKSES INFORMASI PEMBIAYAAN					
1	Kepuasan terhadap kejelasan informasi mengenai komponen biaya pendidikan.	1	2	3	4
2	Kepuasan terhadap transparansi penetapan UKT/SPP atau biaya kuliah.	1	2	3	4
3	Kepuasan terhadap kemudahan akses informasi beasiswa atau bantuan finansial.	1	2	3	4
4	Kepuasan terhadap sosialisasi kebijakan perubahan biaya pendidikan.	1	2	3	4
5	Kepuasan terhadap ketersediaan media informasi pembiayaan (website, buku panduan, dll.).	1	2	3	4
KEADILAN DAN KETERJANGKAUAN PEMBIAYAAN					
6	Kepuasan terhadap ketersediaan skema keringanan biaya pendidikan.	1	2	3	4
7	Kepuasan terhadap kemudahan pengajuan penundaan pembayaran biaya kuliah.	1	2	3	4
8	Kepuasan terhadap dukungan institusi kepada mahasiswa kurang mampu secara finansial.	1	2	3	4
PENGELOLAAN BANTUAN PEMBIAYAAN MAHASISWA					
9	Kepuasan terhadap ketersediaan program beasiswa internal maupun eksternal.	1	2	3	4
10	Kepuasan terhadap kejelasan persyaratan pengajuan beasiswa.	1	2	3	4
11	Kepuasan terhadap transparansi proses seleksi penerima bantuan pembiayaan.	1	2	3	4
12	Kepuasan terhadap ketepatan waktu pencairan bantuan pembiayaan.	1	2	3	4
13	Kepuasan terhadap kemudahan administrasi dalam pengajuan bantuan pembiayaan.	1	2	3	4
EFEKTIVITAS LAYANAN ADMINISTRASI PEMBIAYAAN					
14	Kepuasan terhadap kecepatan layanan administrasi pembayaran biaya pendidikan.	1	2	3	4

15	Kepuasan terhadap respons petugas terhadap pertanyaan terkait pembiayaan.	1	2	3	4
16	Kepuasan terhadap kemudahan sistem pembayaran (online maupun offline).	1	2	3	4
17	Kepuasan terhadap kejelasan prosedur pembayaran biaya pendidikan.	1	2	3	4
18	Kepuasan terhadap keakuratan data tagihan biaya pendidikan.	1	2	3	4
TRANSPARANSI DAN AKUNTABILITAS PENGELOLAAN DANA					
19	Kepuasan terhadap kejelasan penggunaan dana pendidikan.	1	2	3	4
20	Kepuasan terhadap keterbukaan informasi alokasi dana untuk layanan mahasiswa.	1	2	3	4
21	Kepuasan terhadap pengelolaan dana pendidikan yang dapat dipercaya.	1	2	3	4
22	Kepuasan terhadap konsistensi kebijakan biaya dengan layanan yang diterima mahasiswa.	1	2	3	4
DAMPAK PEMBIAYAAN TERHADAP KEBERLANGSUNGAN STUDI					
23	Kepuasan terhadap dukungan pembiayaan dalam menunjang kelancaran studi.	1	2	3	4
24	Kepuasan terhadap dampak sistem pembiayaan terhadap motivasi belajar mahasiswa.	1	2	3	4
25	Kepuasan terhadap kemampuan sistem pembiayaan dalam membantu pemenuhan kebutuhan akademik mahasiswa.	1	2	3	4
26	Kepuasan secara keseluruhan terhadap sistem pembiayaan di perguruan tinggi.	1	2	3	4

Kediri, ……..
Pengguna Layanan,

(……)
NPM.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 5E

FORMULIR SURVEI KEPUASAN SARANA DAN PRASARANA

A. PENGANTAR

Survei ini bertujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, dan kualitas sarana prasarana penunjang pembelajaran. Hasil survei akan digunakan sebagai bahan **Evaluasi (E)** dalam siklus **PPEPP** (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan) untuk perbaikan mutu sarana prasarana secara berkelanjutan. Kerahasiaan identitas Saudara dijamin sepenuhnya.

B. IDENTITAS

1. Program Studi:
2. Semester:
3. Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = Kurang Puas

Skor 2 = Cukup Puas

Skor 3 = Puas

Skor 4 = Sangat Puas

NO	ASPEK DAN INDIKATOR PENILAIAN	SKOR			
		1	2	3	4
RUANG KULIAH & FASILITAS PEMBELAJARAN					
1	Kepuasan terhadap kebersihan ruang kelas.	1	2	3	4
2	Kepuasan terhadap pencahayaan dan efektivitas pendingin ruangan (AC/kipas) di ruang kelas.	1	2	3	4
3	Kepuasan terhadap kondisi fisik dan ergonomis meja serta kursi mahasiswa.	1	2	3	4
4	Kepuasan terhadap ketersediaan dan fungsi alat bantu pembelajaran (LCD proyektor, papan tulis, dll.).	1	2	3	4
5	Kepuasan terhadap kesesuaian kapasitas ruang kelas dengan jumlah mahasiswa.	1	2	3	4
SUMBER BELAJAR & PERPUSTAKAAN					
6	Kepuasan terhadap kelengkapan koleksi perpustakaan (buku teks, jurnal ilmiah, referensi mutakhir fisik maupun digital).	1	2	3	4
7	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan e-journal atau e-library, termasuk akses dari luar kampus.	1	2	3	4
8	Kepuasan terhadap ketersediaan dan kenyamanan ruang baca di perpustakaan.	1	2	3	4
TEKNOLOGI INFORMASI & KOMUNIKASI (TIK)					
9	Kepuasan terhadap kualitas Wi-Fi/internet di area kampus (kecepatan, kestabilan, dan jangkauan).	1	2	3	4
SARANA UMUM, INKLUSIVITAS, & KEAMANAN					
10	Kepuasan terhadap ketersediaan fasilitas ramah disabilitas (ramp, lift, toilet khusus, dll.).	1	2	3	4
11	Kepuasan terhadap kebersihan dan kecukupan sarana ibadah di lingkungan kampus.	1	2	3	4

NO	ASPEK DAN INDIKATOR PENILAIAN	SKOR			
		1	2	3	4
12	Kepuasan terhadap kebersihan dan kelengkapan fasilitas toilet umum.	1	2	3	4
13	Kepuasan terhadap keamanan area kampus dan parkir (petugas keamanan, penerangan, CCTV).	1	2	3	4
14	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan kesehatan dasar atau poliklinik kampus.	1	2	3	4
15	Kepuasan terhadap pengelolaan kesehatan dan keselamatan lingkungan (pengelolaan sampah dan ketersediaan APAR).	1	2	3	4

Kediri, ……..

Pengguna Layanan,

(……)
NPM.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 6E

FORMULIR

SURVEI KEPUASAN PENGGUNA SISTEM INFORMASI

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengukur kualitas layanan sistem informasi dalam mendukung dan memperbaiki kegiatan pembelajaran. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Nama Dosen :
2. Program Studi:
3. Semester/Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK-ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
KETERSEDIAAN FITUR LAYANAN SISTEM INFORMASI AKADEMIK					
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan fitur pembagian kelas dan jadwal perkuliahan dalam SIAKAD.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap ketersediaan fitur unggah RPS dan bahan ajar dalam SIAKAD.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap ketersediaan fitur presensi dosen dan mahasiswa dalam SIAKAD.				
4.	Kepuasan terhadap ketersediaan fitur komunikasi antara dosen dan mahasiswa dalam SIAKAD.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap ketersediaan fitur input dan pengolahan nilai dalam SIAKAD.				
6.	Kepuasan terhadap dukungan fitur SIAKAD dalam menunjang tugas akademik dosen dan mahasiswa.	1	2	3	4
AKSESIBILITAS LAYANAN SISTEM INFORMASI AKADEMIK					
1.	Kepuasan terhadap kemudahan akses SIAKAD kapan saja.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kemudahan akses SIAKAD dari berbagai perangkat.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kestabilan akses SIAKAD yang jarang mengalami gangguan.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap kemudahan dan keamanan proses login SIAKAD.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kecepatan respon sistem saat menggunakan SIAKAD.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap minimnya error saat menggunakan SIAKAD.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap kinerja SIAKAD saat digunakan pada trafik pengguna tinggi.	1	2	3	4
KEMUDAHAN LAYANAN SISTEM INFORMASI AKADEMIK					
1.	Kepuasan terhadap kemudahan memahami tampilan SIAKAD.	1	2	3	4

2.	Kepuasan terhadap kejelasan menu dan navigasi dalam SIAKAD.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kemudahan proses input data (nilai, presensi, dll.).	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap alur kerja SIAKAD yang tidak berbelit.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kemudahan penggunaan SIAKAD oleh dosen dan mahasiswa.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap kejelasan informasi yang ditampilkan dalam SIAKAD.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap efektivitas penggunaan SIAKAD dalam mempersingkat pekerjaan akademik.	1	2	3	4
LAYANAN TEKNIS SISTEM INFORMASI AKADEMIK					
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan bantuan teknis SIAKAD.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kemudahan menghubungi petugas layanan teknis.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kecepatan penanganan keluhan SIAKAD.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap sikap ramah dan profesional petugas teknis.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap solusi yang diberikan petugas teknis atas permasalahan SIAKAD.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap ketersediaan dan kejelasan panduan penggunaan SIAKAD.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap dukungan layanan teknis SIAKAD dalam menunjang kelancaran tugas akademik.	1	2	3	4

Kediri, …….
Pengguna Layanan,

(……)
NPM.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 7E

FORMULIR

SURVEI KEPUASAN DOSEN TERHADAP DUKUNGAN PENELITIAN

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengumpulkan informasi terkait kepuasan dosen terhadap dukungan penelitian di tingkat universitas. Pengisian formulir ini diwajibkan ada dukumen pendukung. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Dosen Peneliti:
2. Program Studi:
3. Semester/Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO	ASPEK-ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
KEBIJAKAN DAN TATA KELOLA PENELITIAN					
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan kebijakan penelitian yang jelas bagi dosen.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap sosialisasi kebijakan penelitian yang dilakukan secara berkala kepada dosen.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap pelaksanaan kebijakan penelitian yang konsisten.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap evaluasi pelaksanaan kebijakan penelitian yang dilakukan secara berkala.	1	2	3	4
ROADMAP PENELITIAN DAN RESEARCH GROUP (RG)					
1.	Kepuasan terhadap kejelasan dan arah roadmap penelitian PS.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap relevansi roadmap penelitian PS dengan VMTS PS.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap fasilitasi pembentukan research group sesuai bidang keahlian dosen.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap pengarahan kegiatan penelitian dosen sesuai roadmap penelitian PS.	1	2	3	4
DUKUNGAN PENDANAAN PENELITIAN					
1.	Kepuasan terhadap keterbukaan informasi peluang pendanaan penelitian.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap fasilitasi pengajuan hibah penelitian internal.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap fasilitasi pengajuan hibah penelitian eksternal.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap dukungan administratif dalam pengelolaan dana penelitian.	1	2	3	4
FASILITASI PELAKSANAAN PENELITIAN					
1.	Kepuasan terhadap fasilitasi sarana pelaksanaan penelitian yang memadai.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap dukungan administrasi dalam pelaksanaan penelitian.	1	2	3	4

3.	Kepuasan terhadap fasilitasi kerja sama penelitian dengan mitra eksternal.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap fasilitasi publikasi hasil penelitian dosen.	1	2	3	4
PELIBATAN MAHASISWA DALAM PENELITIAN					
1.	Kepuasan terhadap dorongan pelibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dosen.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap fasilitasi integrasi penelitian dosen dengan tugas akhir mahasiswa.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap dukungan administrasi pelibatan mahasiswa dalam penelitian.	1	2	3	4
RELEVANSI PENELITIAN DENGAN BIDANG KEILMUAN DAN VMTS					
1.	Kepuasan terhadap kesesuaian penelitian dosen dengan bidang keahliannya.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kontribusi penelitian dosen dalam mendukung pencapaian VMTS PS.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap dorongan penelitian yang relevan dengan kebutuhan dunia usaha dan industri.	1	2	3	4
MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN					
1.	Kepuasan terhadap evaluasi hasil penelitian dosen yang dilakukan secara berkala.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap pemanfaatan hasil evaluasi penelitian untuk peningkatan mutu.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap monitoring pelaksanaan penelitian dosen.	1	2	3	4

Kediri, ……
Dosen Peneliti,

(……)

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir 8E

FORMULIR
SURVEI KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN KEMAHASISWAAN

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengukur kualitas layanan kemahasiswaan dalam mendukung dan memperbaiki kegiatan pembelajaran. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Nama:
2. Program Studi:
3. Semester/Tahun Akademik:

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK-ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
KETERSEDIAAN LAYANAN MAHASISWA					
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan administrasi akademik bagi mahasiswa.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan bimbingan konseling bagi mahasiswa.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan kesehatan bagi mahasiswa.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan bagi mahasiswa berkebutuhan khusus.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan beasiswa bagi mahasiswa.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan Teknologi Informasi (TI) bagi mahasiswa.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan bimbingan penulisan dan publikasi artikel ilmiah.	1	2	3	4
AKSESIBILITAS LAYANAN MAHASISWA					
1.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan administrasi akademik.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan bimbingan konseling.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan kesehatan.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan bagi mahasiswa berkebutuhan khusus.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kemudahan memperoleh informasi dan akses beasiswa.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan TI (SIAKAD, e-learning, e-library, dsb).	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap kemudahan akses layanan bimbingan penulisan dan publikasi artikel.	1	2	3	4
KUALITAS LAYANAN MAHASISWA					
1.	Kepuasan terhadap kualitas layanan administrasi akademik yang cepat dan tepat.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap profesionalisme layanan bimbingan konseling.	1	2	3	4

3.	Kepuasan terhadap kualitas layanan kesehatan yang diberikan.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap kelayakan layanan bagi mahasiswa berkebutuhan khusus.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap pengelolaan layanan beasiswa yang transparan dan adil.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap dukungan layanan TI dalam menunjang kegiatan akademik mahasiswa.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap kualitas layanan bimbingan penulisan dan publikasi artikel mahasiswa.	1	2	3	4

Kediri, …….
Pengguna Layanan,

(……)
NPM.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir E9

FORMULIR

SURVEI KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

TERHADAP MANAJEMEN SDM

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengukur kualitas layanan manajemen SDM untuk mendukung dan memperbaiki kualitas layanan. Oleh karena itu, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaan Saudara diucapkan terima kasih.

B. IDENTITAS

1. Nama :
2. NIK :
3. Unit Kerja :

A. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Berilah jawaban yang jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam skala dengan ketentuan:

Skor 1 = kurang puas

Skor 2 = cukup puas

Skor 3 = puas

Skor 4 = sangat puas

NO	INDIKATOR	SKOR			
PENGEMBANGAN KOMPETENSI					
1.	Kepuasan terhadap fasilitasi universitas dalam studi lanjut.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap fasilitasi universitas dalam pengembangan diri melalui kursus/pelatihan.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap fasilitasi universitas dalam pengembangan diri melalui seminar/workshop.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap fasilitasi universitas dalam pengembangan diri melalui kegiatan magang.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kesempatan mengikuti studi banding dalam negeri yang difasilitasi universitas.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap kesempatan mengikuti studi banding luar negeri yang difasilitasi universitas.	1	2	3	4
PENGEMBANGAN KARIR/JABATAN					
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan informasi dan layanan tentang jenjang karir/jabatan.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap kesempatan peningkatan jenjang karir/jabatan.	1	2	3	4
LAYANAN KESEHATAN DAN KEBUGARAN					
1.	Kepuasan terhadap layanan pemeriksaan kesehatan dari Klinik UNP Kediri.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap layanan peningkatan kebugaran jasmani melalui sarana dan prasarana olahraga universitas.	1	2	3	4
LAYANAN SOSIAL DAN KEAGAMAAN					
1.	Kepuasan terhadap ketersediaan layanan sosial (BPJS, dana sosial, dan sejenisnya).	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap ketersediaan fasilitas ibadah di lingkungan universitas.	1	2	3	4

Kediri, ……
Yang Menilai,

(……)
NIP.

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN SDM
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 76 Kota Kediri

Formulir E10

FORMULIR SURVEI KEPUASAN SIVITAS AKADEMIKA TERHADAP TATA KELOLA UNIVERSITAS

A. PENGANTAR

Formulir ini disusun untuk mengumpulkan informasi terkait kepuasan terhadap tata kelola universitas. Kesediaan Anda untuk mengisi formulir ini secara objektif akan sangat membantu perumusan masukan yang akurat dalam rangka perbaikan dan peningkatkan mutu lembaga. Seluruh jawaban yang Anda berikan dijamin kerahasiaannya dan tidak akan memiliki dampak negatif apapun bagi Anda.

B. IDENTITAS RESPONDEN

Nama :
Program Studi :
Fakultas :

C. PETUNJUK DAN ASPEK PENILAIAN

Pilihlah skor secara jujur dengan cara melingkari salah satu angka dalam tabel dengan ketentuan:

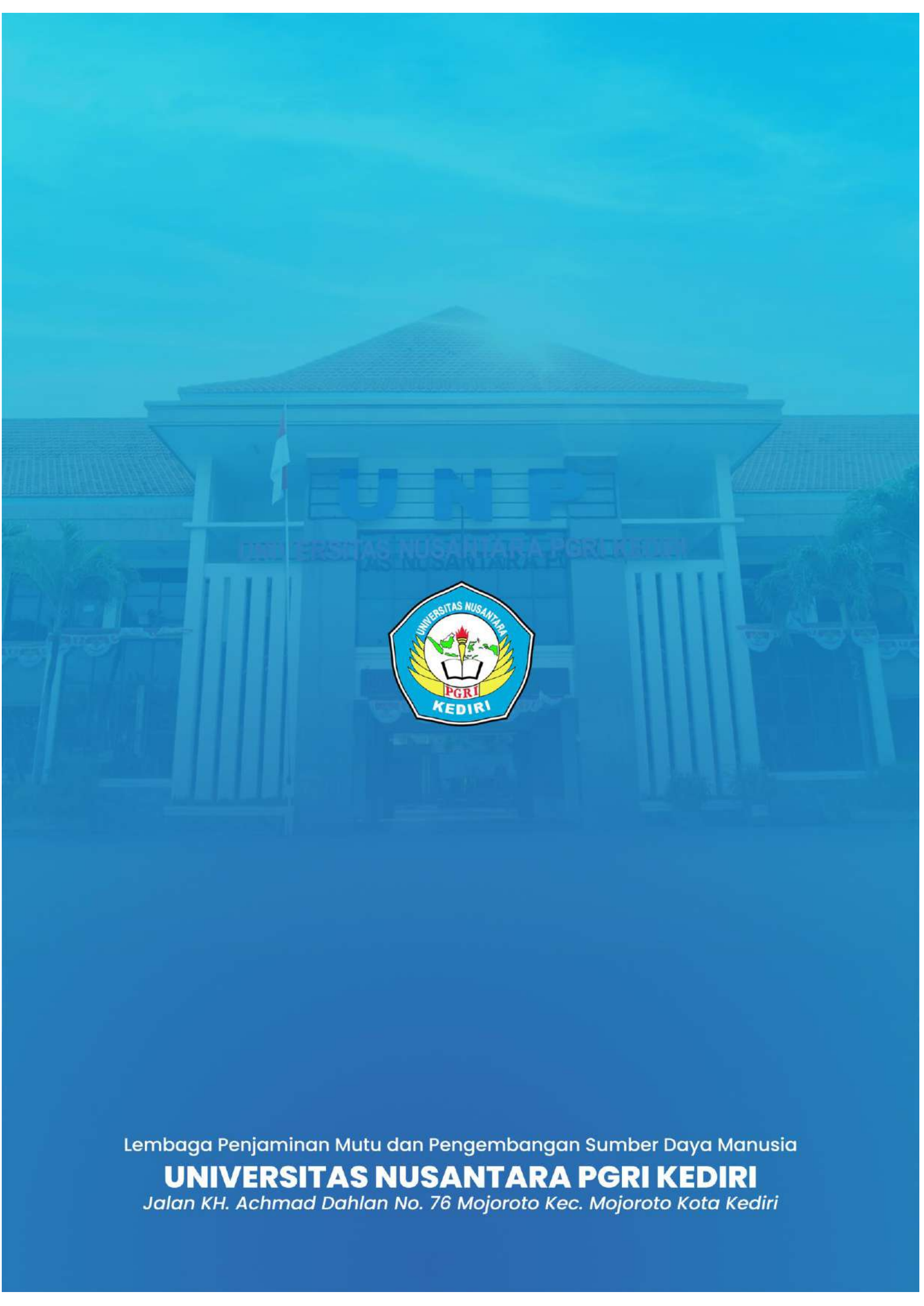
Skor 1 = kurang puas
Skor 2 = cukup puas
Skor 3 = puas
Skor 4 = sangat puas

NO.	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
TATA KELOLA					
1.	Kepuasan terhadap kejelasan penyampaian informasi kebijakan dan peraturan akademik kepada seluruh sivitas akademika.	1	2	3	4
2.	Kepuasan terhadap ketertiban dan ketepatan waktu pelayanan administrasi akademik.	1	2	3	4
3.	Kepuasan terhadap responsivitas universitas terhadap kebutuhan dan aspirasi sivitas akademika.	1	2	3	4
4.	Kepuasan terhadap keterbukaan dan transparansi dalam proses pengambilan keputusan di universitas.	1	2	3	4
5.	Kepuasan terhadap kesempatan sivitas akademika dalam menyampaikan saran dan keluhan.	1	2	3	4
6.	Kepuasan terhadap tindak lanjut atas saran dan keluhan yang disampaikan.	1	2	3	4
7.	Kepuasan terhadap pengelolaan kegiatan akademik dan non-akademik yang terorganisir.	1	2	3	4
8.	Kepuasan terhadap kemudahan akses informasi akademik dan non-akademik.	1	2	3	4
9.	Kepuasan terhadap tata kelola universitas dalam menciptakan lingkungan kerja dan belajar yang tertib dan kondusif.	1	2	3	4

Kediri, ……

Yang Menilai,

(……)



Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI

Jalan KH. Achmad Dahlan No. 76 Mojoroto Kec. Mojoroto Kota Kediri