

**TAHUN AKADEMIK
2022/2023**



**UNP
KEDIRI**



LAPORAN PELAKSANAAN SPMI

(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)

Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI


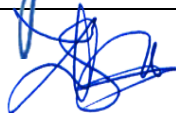
**LAPORAN PELAKSANAAN SPMI
(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI**



**LAPORAN
PELAKSANAAN
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Dibuat oleh:	Siti Aizah, S.Kep.,Ns., M.Kes.	Ketua LPMPSDM		6 Oktober 2023
Disetujui oleh:	Dr. Zainal Afandi, M.Pd.	Rektor		31 Oktober 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, laporan SPMI Tahun Akademik 2022/2023 telah selesai disusun. Laporan ini merupakan laporan pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di lingkungan Universitas Nusantara PGRI Kediri pada Tahun Akademik 2022/2023.

SPMI Universitas Nusantara PGRI Kediri merupakan kegiatan sistemik di Universitas Nusantara PGRI Kediri yang didorong oleh kebutuhan dan kesadaran internal untuk melakukan penjaminan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi. Pelaksanaan SPMI Universitas Nusantara PGRI Kediri dilakukan melalui siklus PPEPP yaitu penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar pendidikan tinggi.

Dalam laporan ini dijelaskan pelaksanaan SPMI Tahun Akademik 2022/2023 melalui siklus PPEPP. Pelaksanaan SPMI Tahun Akademik 2022/2023 merupakan pelaksanaan SPMI tahun keenam di Universitas Nusantara PGRI Kediri. Masukan dan saran diharapkan untuk perbaikan pelaksanaan SPMI di tahun yang akan datang. Akhir kata, kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua unit kerja di lingkungan Universitas Nusantara PGRI Kediri yang telah mendukung terlaksananya penjaminan mutu di Universitas Nusantara PGRI Kediri.

Kediri, 10 Oktober 2023

Ketua LPMPSDM,

Siti Aizah, S.Kep.,Ns., M.Kes.

DAFTAR ISI

	Halaman
PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Struktur Organisasi Penjaminan Mutu	1
C. Tugas Pokok dan Fungsi Tim Penjaminan Mutu	3
BAB II PELAKSANAAN SIKLUS PENJAMINAN MUTU	4
A. Penetapan Standar Mutu	4
B. Pelaksanaan Standar Mutu	5
C. Evaluasi Pelaksanaan Standar Mutu	6
D. Pengendalian Pelaksanaan Standar Mutu	14
E. Peningkatan Standar Mutu	14
BAB III PENUTUP	17

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

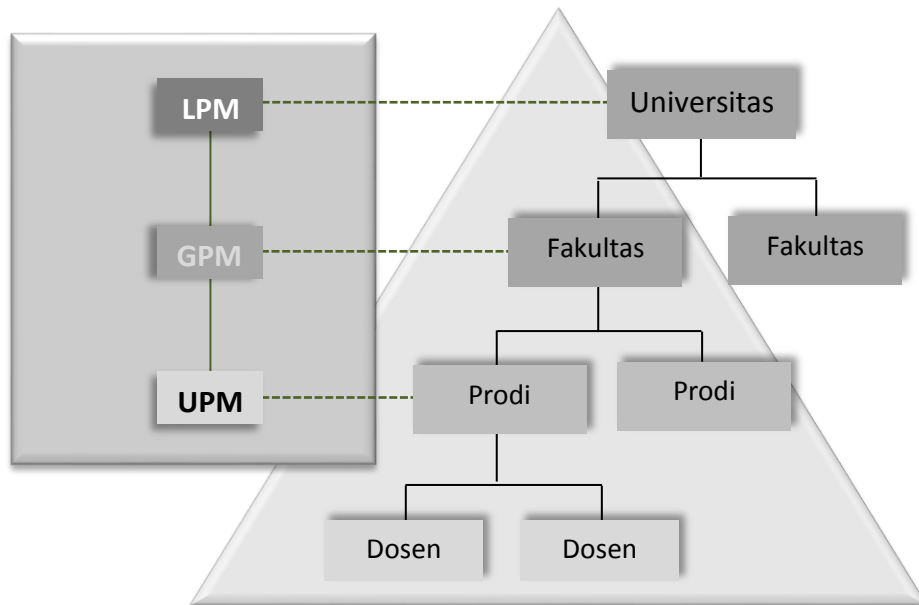
Pendidikan tinggi bermutu merupakan pendidikan tinggi yang menghasilkan lulusan yang mampu secara aktif mengembangkan potensinya dan menghasilkan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang berguna bagi masyarakat, bangsa, dan negara. Penjaminan mutu pendidikan tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Untuk mendapatkan pendidikan tinggi yang bermutu, pemerintah menyelenggarakan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti). Penjaminan mutu pada pendidikan tinggi dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar pendidikan tinggi.

Universitas Nusantara PGRI Kediri sebagaimana dalam visi barunya yaitu “Menjadi perguruan tinggi dengan reputasi nasional yang unggul dan inovatif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni”. Visi tersebut diperkuat dengan motto universitas yaitu *an inspiring university*. Arah untuk menjadi perguruan tinggi dengan reputasi nasional dan *an inspiring university* telah dirumuskan dalam rencana strategis Universitas Nusantara PGRI Kediri Tahun 2020-2023. Berdasarkan hal ini, untuk mencapai visi universitas maka seluruh Sivitas Universitas Nusantara PGRI Kediri bertekad menjadikan mutu sebagai budaya dalam pengelolaan perguruan tinggi di seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Nusantara PGRI Kediri. Wujud nyata dari tekad itu adalah dengan melaksanakan SPMI. Melalui SPMI, mutu pengelolaan seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Nusantara PGRI Kediri disampaikan secara sistematis dan terbuka. Informasi tentang pelaksanaan SPMI dapat digunakan oleh pemangku kepentingan internal dan eksternal dalam pengambilan kebijakan, khususnya yang berkaitan dengan pengendalian terhadap temuan-temuan yang diperoleh selama pelaksanaan SPMI.

B. Struktur Organisasi Penjaminan Mutu

Implementasi SPMI di Universitas Nusantara PGRI Kediri memerlukan struktur organisasi yang meliputi dan didukung oleh seluruh sivitas akademika. Struktur organisasi SPMI dimulai dari tingkat universitas, fakultas, sampai

dengan program studi. Struktur organisasi penjaminan mutu Universitas Nusantara PGRI Kediri digambarkan sebagai berikut.



Berdasarkan diagram di atas, terdapat dua tingkatan tim penjaminan selain Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Nusantara PGRI Kediri, yaitu:

1. Penjaminan Mutu Fakultas dengan nama Gugus Penjaminan Mutu, selanjutnya disingkat GPM yang diketuai oleh Ketua GPM.
2. Penjaminan Mutu Program Studi dengan nama Unit Penjaminan Mutu, selanjutnya disingkat UPM yang diketuai oleh Ketua UPM.

Anggota tim mutu sebagaimana gambar diatas dijelaskan dalam tabel di bawah ini.

	TIM MUTU UNIVERSITAS (LPM)	TIM MUTU FAKULTAS (GPM)	TIM MUTU PROGRAM STUDI (UPM)
KETUA	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu	Ketua Gugus Penjaminan Mutu	Ketua Unit Penjaminan Mutu
ANGGOTA	Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu	Ketua Unit Penjaminan Mutu	
	Ketua Gugus Penjaminan Mutu		
	Ketua Unit Penjaminan Mutu		
	LPPM		
	LPKM		

C. Tugas Pokok dan Fungsi Tim Penjaminan Mutu

1. Tugas Pokok dan Fungsi Lembaga Penjaminan Mutu

- a. Mengkoordinir perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan penjaminan mutu dan pengembangan sumber daya manusia.
- b. Mengembangkan sistem penjaminan mutu pendidikan.
- c. Melaksanakan koordinasi, pengembangan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi kegiatan penjaminan mutu pendidikan di tingkat universitas.
- d. Menyerahkan hasil monitoring dan evaluasi kepada unit, biro, atau lembaga terkait untuk ditindaklanjuti atau dapat digunakan sebagai acuan dalam perumusan kebijakan.
- e. Mengkoordinir perencanaan dan persiapan reakreditasi institusi dan program studi.
- f. Melaporkan kegiatan secara berkala dan per periode kegiatan.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Ketua LPM di bantu oleh Sekretaris, membawahi Gugus Penjamin Mutu (GPM) yang bertugas membantu Dekan dan Direktur Pascasarjana dalam pelaksanaan penjaminan mutu akademik di tingkat fakultas dan pascasarjana.

2. Tugas Pokok dan Fungsi Gugus Penjaminan Mutu

- a. Menjabarkan buku mutu pendidikan ke dalam dokumen-dokumen mutu akademik di fakultas/pascasarjana.
- b. Memonitor implementasi penjaminan mutu akademik di fakultas/pascasarjana.
- c. Mengevaluasi penjaminan mutu akademik di fakultas/pascasarjana.
- d. Menyampaikan laporan pelaksanaan penjaminan mutu akademik di fakultas/pascasarjana secara periodik kepada dekan/direktur pascasarjana.

GPM menaungi Unit Penjamin Mutu (UPM) yang bertugas membantu ketua program studi dalam pelaksanaan penjaminan mutu akademik.

3. Tugas Pokok dan Fungsi Unit Penjaminan Mutu

- a. Menjabarkan buku mutu pendidikan ke dalam dokumen-dokumen mutu akademik program studi.
- b. Memonitor implementasi penjaminan mutu akademik program studi.
- c. Mengevaluasi penjaminan mutu akademik program studi.
- d. Menyampaikan laporan pelaksanaan penjaminan mutu akademik program studi secara periodik kepada ketua program studi.

BAB II

PELAKSANAAN SIKLUS PENJAMINAN MUTU

A. Penetapan Standar Mutu

Universitas Nusantara PGRI Kediri memiliki 28 standar mutu sebagaimana yang ditetapkan dalam Kebijakan SPMI Universitas Nusantara PGRI Kediri Tahun 2020 Nomor:16/PR/UN PGRI-Kd/VIII/2020, terdiri atas:

A. Standar Pendidikan

1. Standar Kompetensi Lulusan
2. Standar Isi Pembelajaran
3. Standar Proses Pembelajaran
4. Standar Penilaian Pembelajaran
5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran
7. Standar Pengelolaan Pembelajaran
8. Standar Pembiayaan Pembelajaran

B. Standar Penelitian

1. Standar Hasil Penelitian
2. Standar Isi Penelitian
3. Standar Proses Penelitian
4. Standar Penilaian Penelitian
5. Standar Peneliti
6. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian
7. Standar Pengelolaan Penelitian
8. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

C. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

1. Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat
2. Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat
3. Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat
4. Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat
5. Standar Pelaksana
6. Standar Sarana Dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat
7. Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat
8. Standar Pendanaan Dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat

D. Standar Universitas Nusantara PGRI Kediri

1. Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategi
2. Standar Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama
3. Standar Kemahasiswaan
4. Standar Program Pengembangan Akademik Mahasiswa

B. Pelaksanaan Standar Mutu

Standar mutu yang telah ditetapkan di atas dijadikan acuan dalam pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik di Universitas Nusantara PGRI Kediri. Pelaksana SPMI adalah seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Nusantara PGRI sejumlah 37 unit kerja yang terdiri atas unit kerja pelaksana kegiatan akademik dan non akademik.

Berikut unit kerja yang melaksanakan SPMI Tahun Akademik 2022/2023..

No.	Nama Unit Kerja	
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan		
1	Bimbingan dan Konseling	S-1
2	Pendidikan Sejarah	S-1
3	PPKn	S-1
4	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	S-1
5	Pendidikan Bahasa Inggris	S-1
6	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	S-1
7	Pendidikan Guru PAUD	S-1
Fakultas Ekonomi dan Bisnis		
8	Akuntansi	S-1
9	Manajemen	S-1
10	Pendidikan Akuntansi	S-1
Fakultas Teknik		
11	Teknik Mesin	S-1
12	Teknik Industri	D-3
13	Teknik Elektro	D-3
14	Teknik Informatika	S-1
15	Sistem Informasi	S-1
Fakultas Ilmu kesehatan dan Sains		
16	Pendidikan Matematika	S-1
17	Pendidikan Biologi	S-1
18	Pendidikan Jasmani, Kesehatan, dan Rekreasi	S-1
19	Keperawatan	D-3
20	Peternakan	S-1
21	Kebidanan	D-3
26	Pascasarjana	
27	Keguruan Olahraga	S-2
28	Pendidikan Ekonomi	S-2
Unit Kerja Penunjang Akademik dan Non Akademik		

29	LPMPSDM
30	LPPM
31	LPKM
32	BAU
33	BAA
34	BKK
35	PPI
36	PPMB
37	LLT

C. Evaluasi Pelaksanaan Standar Mutu

Evaluasi pelaksanaan standar mutu dilaksanakan melalui kegiatan monitoring dan evaluasi pada akhir semester dan audit mutu internal pada akhir tahun akademik. Disamping itu, survey kepuasan dilakukan di akhir tahun akademik sebagai umpan balik dari ketercapaian standar mutu. Berikut hasil evaluasi pelaksanaan standar mutu:

1. Hasil Monitoring dan Evaluasi SPMI Tahun Akademik 2022/2023

Pengumpulan data untuk keperluan monev dilakukan melalui sistem akademik yang dikelola Universitas Nusantara PGRI Kediri yaitu pada laman <https://siakad2.unpkediri.ac.id/>. Monev SPMI dilakukan oleh tim ad hoc berdasarkan surat tugas dari rektor nomor: 1627.01/UNP-Kd/A/XII/2022. Hasil monev tertuang dalam laporan monev semester gasal 2022/2023 dan laporan monev semester genap 2022/2023. Secara garis besar hasil monev sebagai berikut:

No	Aspek yang diukur	Hasil Monev	
		Semester Gasal	Semester Genap
1	Kinerja pengajaran dosen oleh mahasiswa		
	a. FKIP	Baik	Baik
	b. FEB	Baik	Baik
	c. FT	Baik	Baik
	d. FIKS	Baik	Baik
	e. Pascasarjana	Baik	Baik
2	Kinerja penelitian dosen (berdasarkan dana penelitian yang dilaporkan)		
	a. FKIP	Rp.0,-	Rp.0,-
	b. FEB	Rp.0,-	Rp.15.000.000,-
	c. FT	Rp.0,-	Rp.0,-
	d. FIKS	Rp.10.000.000,-	Rp.22.100.000,-
	e. Pascasarjana	Rp.0,-	Rp.0,-
3	Kinerja pengabdian kepada		

	masyarakat dosen (berdasarkan dana PkM yang dilaporkan)		
	a. FKIP	Rp.0,-	Rp.0,-
	b. FEB	Rp.0,-	Rp.11.000.000,-
	c. FT	Rp.0,-	Rp.0,-
	d. FIKS	Rp.9.000.000,-	Rp.23.000.000,-
	e. Pascasarjana	Rp.0,-	Rp.0,-
4	Layanan BAU		
	f. Daftar ulang/registerasi	Baik	Baik
	g. Pembayaran KKN	Baik	Baik
	h. Pembayaran Laboratorium	Baik	Baik
	i. Pembayaran magang	Baik	Baik
	j. Pembayaran paket semester	Baik	Baik
	k. Pembayaran PKL	Baik	Baik
	l. Pembayaran praktik	Baik	Baik
	m. Pembayaran semester antara	Baik	Baik
	n. Pembayaran wisuda	Baik	Baik
	o. Pembayaran yudisium	Baik	Baik
5	Layanan BAA		
	a. Cuti	Baik Sekali	Baik Sekali
	b. Ijazah & Transkrip	Baik	Baik Sekali
	c. KTM	Baik Sekali	Baik Sekali
	d. Validasi Data	Baik Sekali	Baik Sekali
	e. Yudisium	Baik Sekali	Baik Sekali
6	Layanan administrasi prodi	Baik	Baik Sekali
7	Kinerja Dosen Wali	Baik	Baik
8	Layanan Mahasiswa	-	Baik Sekali
9	Layanan Laboratorium	-	Baik
10	Layanan Perpustakaan	-	Baik
11	Kinerja Pejabat Struktural oleh Atasan	-	Baik
12	Kinerja Dosen oleh Atasan	-	Baik
13	Kinerja Pejabat Struktural oleh Bawahan	-	Baik

Tabel diatas menunjukkan hasil monev pada Semester Ganjil dan Genap Tahun Akademik 2022/2023 terhadap proses kegiatan, layanan, dan capaian kinerja sebagaimana yang tertera pada tabel diatas. Namun, kegiatan monev masih belum optimal dikarenakan terdapat responden yang nihil di beberapa unit kerja meskipun sosialisasi sudah dilakukan sebelumnya.

2. Hasil Survey Kepuasan Tahun 2023

Berikut Hasil umpan balik melalui survei kepuasan yang diisi oleh dosen, mahasiswa, lulusan, pengguna lulusan, dan mitra kerjasama.

a. Hasil Survei Kepuasan Layanan Manajemen Fakultas/Pascasarjana Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan Manajemen Fak/Pascasarjana				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mahasiswa	SP	SP	SP	SP	SP
2	Dosen	SP				

Tabel diatas menunjukkan bahwa dosen dan mahasiswa menyatakan sangat puas atas layanan manajemen yang diberikan fakultas dan pascasarjana.

b. Hasil Survei Kepuasan Layanan Biro Kemahasiswaan Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan BKK				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mahasiswa	SP	SP	SP	SP	SP

Tabel diatas menunjukkan bahwa mahasiswa menyatakan sangat puas atas layanan yang diberikan biro kemahasiswaan.

c. Hasil Survei Kepuasan Layanan Terpadu dan Protokoler Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan LTP				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mahasiswa	SP	SP	SP	SP	SP

Tabel diatas menunjukkan bahwa mahasiswa menyatakan sangat puas atas layanan yang diberikan UPT Layanan Terpadu dan Protokoler.

d. Hasil Survei Kepuasan Layanan Penelitian Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan Penelitian				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mahasiswa	P	P	P	P	P
2	Dosen	Puas				

Tabel diatas menunjukkan bahwa dosen dan mahasiswa menyatakan puas atas layanan penelitian yang diberikan LPPM.

e. Hasil Survei Kepuasan Layanan PkM Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mahasiswa	P	P	P	P	P

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
2	Dosen	Puas				

Tabel diatas menunjukkan bahwa dosen dan mahasiswa menyatakan puas atas layanan PkM yang diberikan LPPM.

f. Hasil Survei Kepuasan Layanan Pendidikan Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mahasiswa	P	P	P	P	P
2	Dosen	Puas				

Tabel diatas menunjukkan bahwa dosen dan mahasiswa menyatakan puas atas layanan pendidikan yang diberikan oleh program studi sebagai pelaksana akademis yang berada di bawah fakultas/pascasarjana.

g. Hasil Survei Kepuasan Layanan Jenjang Karir Dosen Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Dosen	P	-	P	P	-

Tabel diatas menunjukkan bahwa dosen menyatakan puas atas layanan jenjang karir yang diberikan oleh universitas. Namun demikian, dosen di lingkup FEB dan Pascasarjana respondennya nihil.

h. Hasil Survei Kepuasan Mitra Kerjasama Tahun 2023

No.	Pengguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Mitra Kerjasama	P	-	P	SP	-

Tabel diatas menunjukkan bahwa mitra kerjasama menyatakan puas dan sangat puas atas jalinan kerjasama yang dilakukan fakultas maupun uiversitas. Namun demikian, mitra kerjasama di lingkup FEB dan Pascasarjana respondennya nihil.

i. Hasil Survei Kepuasan Lulusan Tahun 2023

No.	Pegguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Lulusan	P	P	P	P	SP

Tabel diatas menunjukkan bahwa lulusan menyatakan puas dan sangat puas atas layanan yang diterima selama menjadi mahasiswa di Universitas Nusantara PGRI Kediri.

j. Hasil Survei Kepuasan Pengguna Lulusan Tahun 2023

No.	Pegguna	Hasil Survey Layanan PkM				
		FKIP	FEB	FT	FIKS	PASCA
1	Pegguna Lulusan	-	SP	P	P	-

Tabel diatas menunjukkan bahwa pengguna lulusan menyatakan puas dan sangat puas sebagai pengguna lulusan Universitas Nusantara PGRI Kediri. Namun demikian, pengguna lulusan di lingkup FKIP dan Pascasarjana respondennya nihil.

Keterangan:

- 1) SP : Sangat Puas
- 2) P : Puas
- 3) CP : Cukup Puas
- 4) TP : Tidak Puas
- 5) STP : Sangat Tidak Puas

3. Hasil Audit Mutu Internal Tahun 2023

Hasil Capaian Standar pada AMI Tahun 2023.

No	Standar	Nilai Rata-Rata	Kategori
1	Kompetensi Lulusan	76	Baik
2	Isi Pembelajaran	82	Sangat Baik
3	Proses Pembelajaran	80	Baik
4	Penilaian Pembelajaran	75	Baik
5	Dosen dan Tenaga Kependidikan	79	Baik
6	Sarana dan Prasarana Pembelajaran	77	Baik
7	Pengelolaan Pembelajaran	80	Baik
8	Pembiayaan Pembelajaran	83	Sangat Baik
9	Hasil Penelitian	65	Baik
10	Isi Penelitian	78	Baik
11	Proses Penelitian	69	Baik

No	Standar	Nilai Rata-Rata	Kategori
12	Penilaian Penelitian	80	Baik
13	Peneliti	75	Baik
14	Sarana dan Prasarana Penelitian	87	Sangat Baik
15	Pengelolaan Penelitian	78	Baik
16	Pendanaan dan Pembiayaan	78	Baik
17	Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	81	Sangat Baik
18	Isi Pengabdian kepada Masyarakat	69	Baik
19	Proses Pengabdian kepada Masyarakat	75	Baik
20	Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	72	Baik
21	Pelaksana	79	Baik
22	Sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	72	Baik
23	Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat	75	Baik
24	Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	81	Sangat Baik
25	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	76	Baik
26	Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama	79	Baik
27	Kemahasiswaan	97	Sangat Baik
28	PPAM	79	Baik

Keterangan:

1. Sangat Baik : 81-100
2. Baik : 61-80
3. Cukup : 41-60
4. Kurang : 21-40
5. Sangat Kurang : 0-20

4. Hasil Penilaian Pelaksanaan SPMI Pada Program Studi Berdasarkan Skoring

1. Hasil Penilaian pada Prodi Diploma

No.	FT	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	Total Nilai
1	Teknik Elektro	72	94	75	70	80	69	75	75	94	77	78	75	75	1009
2	Teknik Industri	75	75	75	71	75	75	75	74	75	75	69	75	71	960
	Nilai rata-rata capaian standar	73,5	84,5	75	70,5	77,5	72	75	74,5	84,5	76	73,5	75	73	984,5
No.	FIKS	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	Total Nilai
1	Keperawatan	79	81	75	70	76	75	84	73	75	79	69	73	75	984
2	Kebidanan	51	75	75	38	70	75	66	59	75	73	38	68	69	832
	Nilai rata-rata capaian standar	65	78	75	54	73	75	75	66	75	76	53,5	70,5	72	908

2. Hasil Penilaian untuk Prodi Sarjana

No.	FKIP	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	D4	Total Nilai
1	Bimb. Konseling	88	94	75	82	85	88	88	83	88	88	88	69	79	88	1183
2	Pend. Sejarah	76	75	94	82	63	94	91	85	88	95	88	75	84	98	1188
3	PPKn	79	94	88	82	88	88	81	84	81	77	88	84	82	88	1184
4	PBSI	93	88	75	73	84	75	94	82	88	86	83	81	86	79	1167
5	Pend.B.Inggris	86	88	94	73	88	88	84	83	88	88	88	56	77	79	1160
6	PGSD	93	88	88	77	89	88	69	83	100	89	88	84	79	83	1198

7	PG PAUD	92	88	94	73	95	81	88	82	88	86	81	75	84	88	1195
	Nilai rata-rata capaian standar	86,7	87,86	86,85	77,43	84,57	86	85	83,1	88,7	87	86,28	74,8	81,5	86,1	1182,143
N0	FEB	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	D4	Total Nilai
1	Akuntansi	86	88	88	77	84	81	91	81	81	82	88	78	84	85	1174
2	Manajemen	85	88	88	80	84	88	81	85	94	88	88	78	88	88	1203
3	Pend. Ekonomi	86	75	75	68	70	75	75	73	75	96	71	75	75	83	1072
	Nilai rata-rata capaian standar	85,67	83,67	83,67	75	79,3	81,3	82,3	79,67	83,3	88,67	82,3	77	82,3	85,3	1149,67
No	FT	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	D4	Total Nilai
1	Teknik Mesin	76	81	88	82	85	88	81	79	88	89	81	69	82	73	1142
2	Teknik Informatika	79	88	50	55	76	63	88	55	56	45	81	78	77	60	951
3	Sistem Informasi	81	56	88	79	69	88	84	65	88	77	88	28	59	83	1033
	Nilai rata-rata capaian standar	78,67	75	75,3	72	76,67	79,67	84,3	66,3	77,3	70,3	83,3	58,3	72,67	72	1042
No	FIKS	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	D4	Total Nilai
1	Pend. Matematika	78	75	75	64	63	75	81	52	75	79	67	75	68	67	994
2	Pend. Biologi	89	94	88	88	75	94	78	85	94	88	88	75	86	90	1212
3	Penjaskesrek	49	75	50	30	51	63	78	61	69	50	71	56	59	69	831

4	Peternakan	78	88	75	73	78	88	72	78	88	73	83	69	82	73	1098
	Nilai rata-rata capaian standar	73,5	83	72	63,75	66,75	80	77,25	69	81,5	72,5	77,25	68,7 5	73,7 5	74,7 5	1033 ,75

3. Hasil Penilaian untuk Prodi Magister

No	Pascasarjana	A1	A2	A3	A4	A5	A7	B2	B3	B4	C2	C3	C5	D1	Total Nilai
1	Keguruan OR	58	63	63	29	53	63	59	43	38	58	63	29	42	661
2	Pend.Ekonomi	81	75	75	75	75	75	75	73	75	69	75	79	79	981
	Nilai rata-rata capaian standar	69,5	69	69	52	64	69	67	58	56,5	63,5	69	54	60,5	821

4. Hasil Penilaian Unit Kerja Pendukung Kegiatan Akademik

No.	Unit Kerja	A4	A5	A6	A8	B1	B5	B6	B7	B8	C1	C4	C6	C7	C8	Total Nilai
1	BAA	88														85
2	BAU		100	83	81											264
3	LLT			75												75
4	PPI			75												75
5	LPPM					65	81	79	81	75	78	75	72	88	72	766
6	LPKM	94														94
	Nilai rata-rata capaian standar	91	100	77,67	81	65	81	79	81	75	78	75	72	88	72	226,5

5. Hasil Penilaian pada Unit Kerja Pengelola Program Studi, Lembaga dan Biro

No.	Unit Kerja	D1	D2	D3	D4	Total Nilai
1	FKIP	77	80		79	236
2	FEB	86	79		75	240
3	FT	75	75		71	221
4	FIKS	75	71		73	219
5	Pascasarjana	73	73			146
6	LPMPSDM		90			90
7	LPPM		75			75
8	LPKM		65			65
9	BKK		100	100		200
10	PPMB			94		94
	Nilai rata-rata capain standar	77,2	78,67	97	74,5	158,6

5. Hasil Pelaksana SPMI Terbaik

Hasil Pelaksana SPMI Terbaik berdasarkan perolehan skor ditunjukkan pada tabel di bawah ini.

a. Pelaksana SPMI Terbaik Tingkat Diploma

Peringkat ke-	Program Studi	Nilai Total	Kategori
1	Teknik Elektro	1009	Sangat Baik
2	Keperawatan	984	Sangat Baik
3	Teknik Industri	960	Sangat Baik
4	Kebidanan	832	Baik

Keterangan:

900-1300 : Sangat Baik

500-899 : Baik

0-499 : Cukup

b. Pelaksana SPMI Terbaik Sarjana

Peringkat ke-	Program Studi	Nilai Total	Kategori
1	Pend. Biologi	1212	Sangat Baik
2	Manajemen	1203	Sangat Baik
3	PGSD	1198	Sangat Baik
4	PG PAUD	1195	Sangat Baik
5	Pend. Sejarah	1188	Sangat Baik
6	PPKn	1184	Sangat Baik
7	Bimb. Konseling	1183	Sangat Baik
8	Akuntansi	1174	Sangat Baik
9	PBSI	1167	Sangat Baik
10	Pend.B.Inggris	1160	Sangat Baik
11	Teknik Mesin	1142	Sangat Baik
12	Peternakan	1098	Sangat Baik
13	Pend. Ekonomi	1072	Sangat Baik
14	Sistem Informasi	1033	Sangat Baik
15	Pend. Matematika	994	Sangat Baik
16	Teknik Informatika	951	Sangat Baik
17	Penjaskesrek	831	Baik

Keterangan:

1000-1400 : Sangat Baik

600-999 : Baik

0-599 : Cukup

c. Pelaksana SPMI Terbaik Magister

Peringkat ke-	Program Studi	Nilai Total	Kategori
1	Pendidikan Ekonomi	981	Sangat Baik
2	Keguruan OR	661	Baik

Keterangan:

1000-1400 : Sangat Baik

600-999 : Baik
 0-599 : Cukup

d. Pelaksana SPMI Terbaik UPPS (3 standar)

Peringkat ke-	Unit Kerja	Nilai Total	Kategori
1	FEB	240	Sangat Baik
2	FKIP	236	Sangat Baik
3	FT	221	Sangat Baik
4	FIKS	219	Sangat Baik
5	Pascasarjana	146	Sangat Baik

D. Pengendalian Pelaksanaan Standar Mutu

Dari hasil evaluasi pelaksanaan SPMI diatas, maka dilakukan pengendalian dengan cara melakukan rapat tinjauan manajemen (RTM) untuk membahas adanya temuan dan melakukan monitoring terhadap pelaksanaan rencana tindak lanjut (RTL) yang telah disepakati oleh auditee dan auditor.

E. Peningkatan Standar Mutu

Tahap akhir dari siklus SPMI yaitu terjadinya peningkatan standar mutu yang mengacu pada hasil evaluasi pelaksanaan SPMI Tahun Akademik 2022/2023. Berikut perbandingan hasil pelaksanaan SPMI enam tahun terakhir.

1. Hasil Capaian Pelaksanaan Standar

No	Hasil AMI	Kategori		
		Sangat Baik	Baik	Cukup
1	2018	4 standar	15 standar	5 standar
2	2019	5 standar	19 standar	-
3	2020	8 standar	20 standar	-
4	2021	-	16 standar	12 standar
5	2022	7 standar	18 standar	3 standar
6	2023	6 Standar	22 Standar	-

2. Peringkat Pelaksana SPMI Terbaik pada Program Studi

No	Hasil AMI	Kategori		
		Sangat Baik	Baik	Cukup
1	2018	2 Prodi	12 Prodi	3 Prodi
2	2019	4 Prodi	13 Prodi	-
3	2020	9 Prodi	13 Prodi	-
4	2021	16 Prodi	6 Prodi	-
5	2022	19 Prodi	4 Prodi	-
6	2023	20 Prodi	3 Prodi	

3. Jumlah Temuan Audit Mutu Internal

No	Hasil AMI	Jumlah Temuan (KTS)
1	2018	46
2	2019	38
3	2020	48
4	2021	58
5	2022	29
6	2023	13

4. Jumlah Standar Mutu dengan Indikator Tercapai/Terpenuhi

No	Hasil AMI	Jumlah Standar Tercapai/Terpenuhi
1	2018	5
2	2019	11
3	2020	13
4	2021	6
5	2022	7
6	2023	10

Dari beberapa tabel diatas dapat dijelaskan bahwa dalam dua tahun terakhir pelaksanaan SPMI terjadi peningkatan. Hal ini terlihat dari:

- 1) Tidak lagi ditemukan pelaksanaan standar dengan kategori cukup.
- 2) Pelaksana SPMI tingkat prodi dengan peringkat sangat baik sejumlah 20 prodi.
- 3) Jumlah temuan audit (KTS) menurun dari 29 menjadi 13 temuan, dan didapatkan peningkatan temuan positif dari 221 temuan menjadi 260 temuan
- 4) Jumlah standar yang terpenuhi meningkat dari 7 menjadi 10 standar.

Berikut 10 standar mutu dengan indikator tercapai:

- a. Standar sarana dan prasarana pembelajaran.
- b. Standar pembiayaan pembelajaran.
- c. Standar sarana dan prasarana penelitian.
- d. Standar peneliti.
- e. Standar pengelolaan penelitian.
- f. Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian.
- g. Standar hasil pengabdian kepada masyarakat.
- h. Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat.
- i. Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.

j. Standar kemahasiswaan.

Berdasarkan uraian diatas, hal yang perlu dilakukan oleh seluruh unit kerja sebagai upaya meningkatkan standar mutu yaitu:

1. Mengoptimalkan pelaksanaan SPMI terutama pada butir mutu yang belum terpenuhi/tercapai.
2. Mempertahankan hasil capaian pelaksanaan standar mutu yang sudah baik dan sangat baik pelaksanaannya.
3. Mendokumentasikan/bukti pelaksanaan SPMI dengan rapi dan terstruktur.

Rekomendasi untuk peningkatan standar mutu yang disepakati pada rapat tinjauan manajemen tingkat universitas pada tanggal 31 Oktober 2023 sebagai berikut.

1. Meningkatkan capaian dari setiap indikator mutu, contoh: jumlah doktor.
2. Menyelaraskan perangkat SPMI dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 meliputi:
 - a. Kebijakan SPMI.
 - b. Pedoman penerapan siklus PPEPP (manual mutu).
 - c. Standar mutu.
 - d. Tata cara pendokumentasian implementasi SPMI.
 - e. Formulir audit.

BAB III

PENUTUP

Berdasarkan hasil pelaksanaan SPMI sebagaimana tersaji pada Bab II, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan SPMI di Universitas Nusantara PGRI Kediri pada Tahun Akademik 2022/2023 sudah berjalan baik. Namun demikian, masih terdapat standar mutu yang belum terpenuhi indikator mutu sesuai target capaian. Untuk itu, perlu komitmen yang kuat dari auditee agar indikator mutu yang belum terpenuhi menjadi target yang harus dipenuhi pada audit tahun berikutnya. Selain itu, dukungan dari pimpinan dan sivitas akademika diperlukan agar dapat mengimplementasikan SPMI dalam seluruh aspek kegiatan akademik maupun non akademik dengan baik.

Kediri, 31 Oktober 2023

Ketua LPMPSDM,



Sti Aizah, S.Kep.,Ns., M.Kes.