

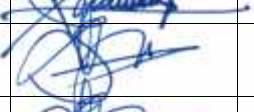
# **MANUAL PROSEDUR STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI  
TAHUN 2020**

	<p><b>UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI</b>  <b>Kampus: Jalan K.H. Achmad Dahlan 76</b>  <b>Telepon 0354-771576 Kediri www.unpkediri.ac.id</b></p>	<p>Nomer:  <b>MP.01/STD.C.03/2020</b></p>
	<p><b>MANUAL PROSEDUR STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b></p>	<p>Revisi:  Halaman :</p>

## **MANUAL PROSEDUR PENGAJUAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumus	Irwan Setyo Widodo, M.Si.	Perumus SPMI		
Pemeriksa	Dr. Agus Muji Santoso, M.Si.	Wakil Rektor I		
Persetujuan	Dr. Zainal Afandi, M.Pd.	Rektor		
Penetapan	Dr. Zainal Afandi, M.Pd.	Rektor		
Pengendalian	Siti Aizah, S.Kep.,Ns., M.Kes.	Ketua LPMPSDM		

	<p><b>MANUAL PROSEDUR STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI</b></p>
---	---



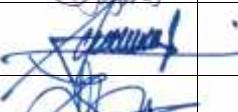
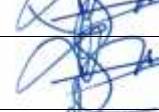
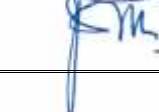
## **MANUAL PROSEDUR PENGAJUAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

<b>PENGAJUAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>	
<b>TUJUAN</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Memudahkan dosen Universitas Nusantara PGRI Kediri dalam mengajukan proposal pengabdian kepada masyarakat.</li><li>Mendorong dosen Universitas Nusantara PGRI Kediri untuk meningkatkan produktifitas, inovasi, dan kualitas dalam melaksanakan pengabdian kepada masyarakat.</li></ol>
<b>RUANG LINGKUP</b>	Mencakup semua upaya yang sifatnya memudahkan dan mendorong dosen dalam mengajukan proposal pengabdian kepada masyarakat untuk melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Universitas Nusantara PGRI Kediri yang ruang lingkupnya meliputi: <ol style="list-style-type: none"><li>Program Studi Diploma</li><li>Program Studi Sarjana</li><li>Program Studi Magister</li></ol>
<b>PENGERTIAN</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Pengabdian kepada masyarakat adalah pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya langsung pada masyarakat secara kelembagaan melalui metodologi ilmiah sebagai penyebarluasan Tri Dharma Perguruan Tinggi serta tanggung jawab yang luhur dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat, sehingga dapat mempercepat laju pertumbuhan tercapainya tujuan pembangunan nasional.</li><li>Proposal adalah rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja.</li></ol>
<b>DISTRIBUSI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Rektor</li><li>Wakil Rektor I</li><li>Wakil Rektor II</li><li>Wakil Rektor III</li><li>Dekan dan Direktur Pascasarjana</li><li>Ketua Program Studi</li><li>Ketua LPPM</li><li>Ketua LPMPSDM</li><li>Kepala Biro Administrasi Akademik</li><li>Kepala Layanan Terpadu dan Protokoler</li></ol>
<b>REFERENSI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Statuta Universitas Nusantara PGRI Kediri</li><li>Rencana Strategis Universitas Nusantara PGRI Kediri</li><li>Rencana Operasional Universitas Nusantara PGRI Kediri</li><li>Peraturan Akademik Universitas Nusantara PGRI Kediri</li></ol>
<b>PROSEDUR</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Penyebarluasan informasi pengabdian kepada masyarakat oleh</li></ol>

	<p>LPPM ke program studi yang ada di lingkungan Universitas Nusantara PGRI Kediri melalui Ketua UPPM Program Studi.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ketua program studi menyampaikan informasi ke dosen.</li> <li>3. Pengajuan proposal pengabdian kepada masyarakat ke LPPM yang dibuat sesuai dengan panduan penulisan LPPM dan disahkan oleh Ketua LPPM.</li> <li>4. Pengecekan proposal pengabdian kepada masyarakat (format dan orisinalitas) oleh LPPM.</li> <li>5. LPPM melaksanakan seleksi proposal pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan ketentuan sumber dana.</li> </ol>
DOKUMEN TERKAIT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengumuman informasi tawaran pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>2. Proposal pengabdian kepada masyarakat.</li> </ol>
TIM PENJAMINAN MUTU	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua LPMPSDM</li> <li>2. Sekretaris LPMPSDM</li> <li>3. Ketua GPM</li> <li>4. Ketua UPM</li> </ol>

	<p><b>UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI</b>  <b>Kampus: Jalan K.H. Achmad Dahlan 76</b>  <b>Telepon 0354-771576 Kediri</b>  <b>www.unpkediri.ac.id</b></p>	<p><b>Nomer:</b>  <b>MP.02/STD.C.03/2020</b></p>
	<p><b>MANUAL PROSEDUR</b>  <b>STANDAR PROSES</b>  <b>PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b></p>	<p>Revisi:  Halaman :</p>

## **MANUAL PROSEDUR PENETAPAN REVIEWER DAN PROSES REVIEWER PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumus	Irwan Setyo Widodo, M.Si.	Perumus SPMI		
Pemeriksa	Dr. Agus Muji Santoso, M.Si.	Wakil Rektor I		
Persetujuan	Dr. Zainal Afandi, M.Pd.	Rektor		
Penetapan	Dr. Zainal Afandi, M.Pd.	Rektor		
Pengendalian	Siti Aizah, S.Kep.,Ns., M.Kes.	Ketua LPMPSDM		

	<p><b>MANUAL PROSEDUR STANDAR PROSES</b>  <b>PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>  <b>SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL</b>  <b>UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI</b></p>
---	---



## **MANUAL PROSEDUR PENETAPAN REVIEWER DAN PROSES REVIEWER PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

<b>PENETAPAN REVIEWER DAN PROSES REVIEWER PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>	
TUJUAN	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mempermudah dalam menentukan evaluator proposal pengabdian masyarakat.</li><li>2. Mempermudah proses seleksi proposal pengabdian masyarakat.</li><li>3. Meningkatkan kualitas kegiatan pengabdian masyarakat.</li></ol>
RUANG LINGKUP	Mencakup semua upaya yang sifatnya memudahkan dalam menentukan evaluator dan proses seleksi proposal pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kualitas kegiatan pengabdian kepada masyarakat melaksanakan di Universitas Nusantara PGRI Kediri yang ruang lingkupnya meliputi: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Program Studi Diploma</li><li>2. Program Studi Sarjana</li><li>3. Program Studi Magister</li></ol>
PENGERTIAN	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pengabdian kepada masyarakat adalah pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya langsung pada masyarakat secara kelembagaan melalui metodologi ilmiah sebagai penyebaran Tri Dharma Perguruan Tinggi serta tanggung jawab yang luhur dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat, sehingga dapat mempercepat laju pertumbuhan tercapainya tujuan pembangunan nasional.</li><li>2. Evaluator adalah seseorang dengan keahlian sesuai bidang ilmu yang ditunjuk oleh LPPM untuk menilai dan menyeleksi proposal pengabdian masyarakat</li></ol>
DISTRIBUSI	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rektor</li><li>2. Wakil Rektor I</li><li>3. Wakil Rektor II</li><li>4. Wakil Rektor III</li><li>5. Dekan dan Direktur Pascasarjana</li><li>6. Ketua Program Studi</li><li>7. Ketua LPPM</li><li>8. Ketua LPMPSDM</li><li>9. Kepala Biro Administrasi Akademik</li><li>10. Kepala Layanan Terpadu dan Protokoler</li></ol>
REFERENSI	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Statuta Universitas Nusantara PGRI Kediri</li><li>2. Rencana Strategis Universitas Nusantara PGRI Kediri</li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Rencana Operasional Universitas Nusantara PGRI Kediri</li> <li>4. Peraturan Akademik Universitas Nusantara PGRI Kediri</li> </ul>
PROSEDUR	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua LPPM menunjuk tim evaluator sesuai dengan bidang ilmu masing-masing dengan membuatkan Surat Keputusan.</li> <li>2. Ketua LPPM mengundang tim evaluator untuk mengevaluasi proposal pengabdian kepada masyarakat yang masuk.</li> <li>3. Tim evaluator memeriksa proposal pengabdian kepada masyarakat dengan menggunakan daftar penilaian yang telah disediakan oleh LPPM (1 minggu).</li> <li>4. Hasil seleksi proposal pengabdian kepada masyarakat ditetapkan dalam surat keputusan Ketua LPPM.</li> </ul>
DOKUMEN TERKAIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. SK tim evaluator.</li> <li>2. Proposal pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>3. Daftar penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>4. SK hasil seleksi.</li> </ul>
TIM PENJAMINAN MUTU	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua LPMPSDM</li> <li>2. Sekretaris LPMPSDM</li> <li>3. Ketua GPM</li> <li>4. Ketua UPM</li> </ul>